

Ansprechperson bei Rückfragen:
Kulturbüro
Selma Scheele
Viktoriastr. 20-22
45468 Mülheim an der Ruhr
Mail: selma.scheele@muelheim-ruhr.de
Tel: 0208 – 455 4117

Antrag auf Förderung

Datum:

Antragsteller*in

Name / Einrichtung / Verein	
Anschrift	
ggf. Ansprechperson	
Kontakt	
Bankverbindung	Bank
	Empfänger
	IBAN
BIC	

Projektbeschreibung

Bitte beschreiben Sie kurz das geplante Projekt.

Folgende Fragen können als Orientierung dienen: *Was ist geplant? Was ist die Besonderheit der Veranstaltung? Welche Akteure und Künstler*innen sind beteiligt? Welche Zielgruppen werden erreicht? Wann und wo soll das Projekt durchgeführt werden? Sind Ehrenamtliche beteiligt? (max. 3000 Zeichen)*

Kommunikationskonzept

Bitte erläutern Sie stichpunktartig, wie Sie Ihr Projekt bewerben möchten und wie Sie die geplanten Zielgruppen erreichen. (max. 1.000 Zeichen)

Finanzplan

Der Finanzplan muss lückenlos und nachvollziehbar sein. Alle Kosten müssen aufgeschlüsselt sein. Bitte beim Honorar auch den Stundensatz bzw. Auftrittspauschalen mit angeben. **Falls Posten nicht anfallen, nicht ausfüllen.** Falls der Platz für Erläuterungen nicht ausreicht, bitte in der Projektbeschreibung mit ausführen.

AUSGABEN			
Posten	Erläuterungen. Wie ergibt sich der Betrag? Was ist die Berechnungsgrundlage?		Betrag
Honorar			
Honorar			
Honorar			
Honorar			
Material			
Technik			

Miete		
Öffentlichkeitsarbeit (Druck, Flyer, etc.)		
Projektbezogene Betriebskosten (max. 5 % der beantragten Fördersumme)		
KSK Gebühren (falls vorhanden)		
GEMA Gebühren (falls vorhanden)		
Sonstiges (anfallende Gebühren, etc.)		
Sonstiges (anfallende Gebühren, etc.)		
Sonstiges (anfallende Gebühren, etc.)		
Gesamtausgaben laut Planung		

EINNAHMEN

Posten	Erläuterungen.	Betrag
Drittmittel (durch weitere Förderungen)		
Weitere Drittmittel (durch weitere Förderungen)		
Eigenanteil in Form von Eigenmitteln (z.B. eigenes Budget)		
Eigenanteil in Form von Eigenleistungen (das sind ehrenamtlich erbrachte Leistungen im Rahmen des Projekts und können mit max. 15 EUR/Std. angegeben werden)		

Sonstiges (z.B. Eintrittsgelder, Standgebühren, Spenden, Sponsoring)		
Sonstiges (z.B. Eintrittsgelder, Standgebühren, Spenden, Sponsoring)		
Sonstiges (z.B. Eintrittsgelder, Standgebühren, Spenden, Sponsoring)		
Beantragte Fördersumme Kulturbüro Mülheim an der Ruhr		
Gesamteinnahmen (müssen deckungsgleich mit den Gesamtausgaben laut Planung sein)		